



<令和4年度地方公共団体職員等研修会の開催のお知らせ>

FAMIC神戸センターでは、滋賀、京都、大阪、兵庫、奈良、和歌山、鳥取、島根、岡山、広島、徳島、香川、愛媛、高知の地方公共団体の消費者行政担当部局、消費生活センターの職員等を対象に、消費者に対する食品等に関する情報提供業務等の適切な実施を支援するため、食品等に関する商品知識、検査分析方法などの相談対応に必要な知識と技術に関する研修を行っています。

今年度は開催要領のとおり令和4年9月28日(水)に予定しておりますので、参加をご希望される方は受講申込書にてお申し込みください。

なお、本年度は新型コロナウイルス感染拡大防止対策の一環として、昨年と同様に少人数での開催となります。

(申込み締切日:9月7日(水))

※申込み多数の場合、早めに募集を締め切らせていただく場合があります。

※受講が決定しましたら、メールにて受講案内を送付いたします。

<会場までのアクセス>

- ① 神戸新交通ポートライナー「三宮駅」で神戸空港行き乗車「医療センター駅」下車(所要時間13分) 徒歩約10分
- ② 神戸新交通ポートライナー「三宮駅」で北埠頭行き乗車「南公園駅」下車(所要時間13分) 徒歩約10分



申込先(事務局)

独立行政法人農林水産消費安全技術センター
神戸センター

担当: 管理官 風間
業務管理課 浅井

〒650-0047

兵庫県神戸市中央区港島南町1丁目3-7

TEL: 050-3797-1908

FAX: 078-304-7425

Mail: kobe@famic.go.jp



開催要領

- 1 名 称 令和4年度地方公共団体職員等研修
- 2 目 的 地方公共団体の消費者担当部局及び消費生活センターの職員等を対象とし、消費者に対する食品等に関する情報提供業務等の適切な実施を支援することを目的とする。
- 3 実施年月日 令和4年9月28日（水）
- 4 実施場所 独立行政法人 農林水産消費安全技術センター神戸センター
（兵庫県神戸市中央区港島南町1丁目3-7）
- 5 対象者 神戸センター管内（滋賀、京都、大阪、兵庫、奈良、和歌山、鳥取、島根、岡山、広島、徳島、香川、愛媛、高知）の地方公共団体及び消費生活センターの職員等
- 6 募集人員 10名程度
- 7 講習等の内容

月 日	時 間	講習等の内容	講師等
9月28日 (水)	13:30～13:40 (10分)	開会あいさつ オリエンテーション	
	13:40～14:20 (40分)	（講義） 食品表示制度とFAMICの食品表示 監視業務 ～最新の食品表示制度の概要と、FAMIC での食品表示監視業務を紹介します～	表示指導課 担当職員
	14:20～14:30	休 憩	
	14:30～15:10 (40分)	（講義） 食品表示に関する科学的検証技術 ～食品表示が正しく表示されているか、F A M I Cで実施している科学的検証の技術を紹介 します～	鑑定課 担当職員
	15:10～15:50 (40分)	（実技） DNAの抽出 ～食品からのDNA抽出の簡易テストを体験 いただきます～	業務管理課 担当職員
	15:50～16:00	意見交換、閉会	

令和 4年 月 日

独立行政法人
農林水産消費安全技術センター神戸センター所長 宛

受講申し込み機関名称

代表者役職及び氏名

令和4年度地方公共団体職員等研修受講申込書

標記の研修について、下記職員の受講を申し込みます。

記

申し込み締切：9月7日（水）

フリ ガナ 氏 名		性 別	男 女
住 所	〒	電 話	
所属及び職名※2		実務経験年数	年 月
主な実務内容	① 相談業務 ②商品テスト ③その他（ ）		
その他（意見、要望、連絡等）※3			
担 当 者 連 絡 先	フリ ガナ 氏 名		
	住 所	〒	
	電話、E-mail※5	電 話：	E-mail：

※1 別添の「新型コロナウイルス感染拡大防止に関する留意事項」を確認いただき、右の四角にチェック（☑）をお願いします。 →□

※2 担当職員の常勤、非常勤は問いません。

※3 全講義受講できない方は、「その他」欄に受講しない講義等を記載してください。

※4 原則 1 団体 1 名での申し込みをお願いします。

※5 受講が決まりましたら、メールにて受講案内を送付します。

(別添)

「新型コロナウイルス感染拡大防止に関する留意事項」

1. 参加に際しては、開催当日の朝に検温及び健康チェックを各自実施して頂き、37.5 度以上の発熱又は咳、咽頭痛の症状がある場合は参加を控えてください。また、開催日前一週間程度の間には体調不良等の症状があった場合も同様をお願いします。
2. マスク着用（当センターでのマスクの用意はございません。）、咳エチケット、会場入退出時の手指消毒をお願いします。
3. 研修会場は、出席者同士のソーシャルディスタンス（2m以上）を確保した座席を配置し、適宜換気を実施しますので、室温に対応した服装での来場にご協力願います。
4. 研修終了後、職員又は出席者から新型コロナウイルス感染者が発生した場合には、速やかにその他の出席者に連絡を取りますので、受講申込書へのメールアドレスの記載をお願いします。
5. 開催を中止する場合には、受講申込書の連絡先に電話又はメールにて連絡いたします。また、併せてFAMICホームページにも掲載しますので、ご確認ください。